

Minneslista för lärare inför kursanmälan

Tidpunkt för undervisningen

När du meddelar dina önskemål om tider för din undervisning, fundera då på om det är möjligt att ordna undervisningen exempelvis på eftermiddagen eller på kvällen, vilket ofta passar bättre för vuxenstuderande.

Lämpligt antal studenter

Det är bra att fundera på vilket antal studenter som är lämpligt för din kurs redan när undervisningsuppgifterna samlas in. Antalet studenter anges i Förfrågan om undervisningsarrangemang. Du ska ange antalet platser för examensstuderande och antalet platser för studenter inom den öppna universitetsundervisningen. Informationen behövs bland annat för att behandla anmälningsuppgifterna.

När du funderar på hur många studenter din kurs lämpar sig för, ska du även överväga om skalan för kursen kunde ökas på basis av principen för fler studenter med samma resurser. På en skalbar kurs kan du erbjuda en lärmiljö med exempelvis uppgifter som granskas automatiskt, studier med flexibelt tidsschema och olika studiealternativ bland vilka studenterna kan välja enligt det stöd de behöver för sina studier. Du kan till exempel använda Curre (<https://curre.helsinki.fi>) för att få idéer om hur du kan utöka kursens skala på ett sätt som är pedagogiskt meningsfullt för en större grupp studenter utan att det medför en avsevärd mängd extra arbete för dig som lärare.

Beakta antalet studenter när du går igenom de anvisningar som du har fått från utbildningsprogrammet. Det är bra att diskutera studentantalet med andra lärare för studiehelheter i samma ämne, för att ni ska ha en enhetlig linje. Du kan även diskutera kvoten för studenter som genomför öppna universitetsstudier med en utbildningsexpert.

Gemensamt studiemoment i Sisu

När en kurs genomförs som samundervisning använder både examensstuderande och studenter inom den öppna universitetsundervisningen samma studiemoment i Sisu.

Samma kurssida till stöd för examensstuderande och studenter inom den öppna universitetsundervisningen

För studenter inom den öppna universitetsundervisningen är **det viktigt att informationen på kurssidorna är aktuell**. En student inom den öppna universitetsundervisningen

- fattar beslut om att anmäla sig till studierna utgående från informationen på kurssidan betalar sina studier i samband med anmälan (15 €/studiepoäng).

Kurssidorna ska innehålla information om:

- de viktigaste datumen för att genomföra kursen
- anvisningar för hur kursen genomförs
- information om obligatorisk närvaro, streaming av föreläsningar och inspelningar

- en kort, allmänfattlig och intressant beskrivning av kursens innehåll.

Utifrån de här uppgifterna planerar en student inom den öppna universitetsundervisningen sina studier och sin tid för att studera. Aktuell information på kurssidan är även till nytta för examensstuderandena.

Detaljerade uppgifter på kurssidorna minskar antalet frågor från studenterna.

Publicera information om kursen i tillräckligt god tid

Det är viktigt att sträva till att publicera information på kurssidan i tillräckligt god tid, senast när anmälan till undervisningen börjar. Studenter som går via den öppna universitetsleden är en målgrupp som behöver "värvas", de måste med andra ord hitta studier som intresserar dem, bekanta sig med informationen om studierna och planera in dem i sina egna scheman. Efter allt det här måste de också anmäla sig och betala.

Stora förändringar i sista minuten medför extra arbete för alla

När en student som kommer via den öppna universitetsleden anmäler sig och betalar förbinder studenten sig till studierna utgående från informationen på kurssidan. Stora förändringar i sista minuten kan leda till att pengarna måste återbetalas (dyrt och mödosamt).

Beakta även att en student inom den öppna universitetsundervisningen har en kursspecifik studierätt som bestäms enligt tidsschemat för kursen. Det här inverkar bland annat i sådana fall då läraren har gett studenterna mer tid att lämna in uppgifter efter kursens ursprungliga prestationsdatum, studierätten för en student inom den öppna universitetsundervisningen redan har löpt ut, och läraren inte längre registrera studentens prestationer i Sisu.

Det lönar sig att skapa Moodle-området via kurssidan

Om du skapar ett Moodle-område via kurssidan kan studenterna gå direkt till Moodle från Sisu. Informationen om Moodle-området och adressen till det uppdateras automatiskt på kurssidan. Studenterna behöver inte veta kursnyckeln eller adressen, vilket minskar antalet frågor både till rådgivningen och läraren.

Om du inte skapar Moodle-området via kurssidan ska du se till att adressen till Moodle-området och studenternas kursnyckel finns på kurssidan.

Försök att skapa Moodle-området innan undervisningen börjar, för även det här minskar frågorna till läraren.

Istället för att använda Moodle kan du använda kurssidan för att dela undervisningsmaterial och information med studenterna.

Anmälan till grupper i undervisningen

Studenter inom den öppna universitetsundervisningen kan inte anmäla sig till grupper via Sisu. Om din kurs innehåller gruppundervisning som deltagarna måste anmäla sig till, ska du komma överens med utbildningsexperten om hur du ska hantera anmälan till grupperna.